

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины
специальность 13.02.03. Электрические станции, сети и системы
ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи

1.1. Область применения программы

Учебная дисциплина «История» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла основной образовательной программы ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности 13.02.03 Электрические станции, сети и системы.

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Русский язык и культура речи» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 13.02.03 Электрические станции, сети и системы. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1-11.

При реализации программы могут применяться дистанционные образовательные технологии с применением электронного обучения.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ОК, ЛР	Знания	Умения
ОК 1 - 11 ЛР 5, 11, 14	-связь языка и истории, культуры русского и других народов; -смысл понятий: речевая ситуация и её компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи; -основные единицы и уровни языка, их признаки, взаимосвязь; -орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и	-осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач; -анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления; -проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка; -извлекать необходимую информацию из различных

	пунктуационные нормы современного русского языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения. .	источников: научно-учебных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных на информационных носителях; -создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения; -применять в практике речевого общения основные орфоэпические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского языка; -создавать тексты в устной и письменной форме, различать элементы нормированной и ненормированной речи, редактировать собственные тексты и тексты других авторов;
--	---	--

1.4.Количество часов на освоение программы дисциплины:

Общий объем – 48 часов.

1.5.Тематический план:

Раздел 1. Язык и речь.

1.1. Основные требования к речи.

1.2. Русский литературный язык и литературные нормы.

Раздел 2. Фонетика.

2.1. Фонетические единицы языка.

2.2. Фонетические средства речевой выразительности.

2.3. Орфоэпические нормы: произносительные и нормы ударения.

2.4. Практическая работа № 1. Словари русского языка.

Раздел 3. Лексика и фразеология.

3.1. Слово в лексической системе языка.

3.2. Лексика с точки зрения её происхождения и употребления.

3.3. Лексико-фразеологическая норма, её варианты.

3.4. Практическая работа № 2. Лексико-фразеологический анализ текста.

Раздел 4. Словообразование.

4.1. Стилистические возможности словообразования.

4.2. Практическая работа № 3. Изобразительно-выразительные средства языка.

Раздел 5. Части речи

5.1. Самостоятельные и служебные части речи.

5.2. Ошибки в формообразовании и использовании в тексте форм слова.

5.3. Практическая работа № 4. Исправление грамматических, речевых ошибок.

Раздел 6. Синтаксис.

6.1. Основные синтаксические единицы.

Раздел 7. Нормы русского правописания.

7.1. Типы и виды орфограмм.

7.2. Принципы русской пунктуации.

7.3. Практическая работа № 5. Диктант и его анализ.

Раздел 8. Стилистика.

8.1. Текст как произведение речи.

8.2. Функциональные стили и их особенности.

8.3. Жанры деловой и научно-учебной речи.

8.4. Практическая работа № 6. Виды деловых бумаг.

8.5. Дифференцированный зачет.

1.6. Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

В рабочей программе указаны требования к минимальному материально-техническому обеспечению, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы, а также формы и методы контроля и оценки результатов обучения.

1.7. Разработчик:

ГБПОУ МО «ШЭТ», преподаватель Светлана Владимировна Белова